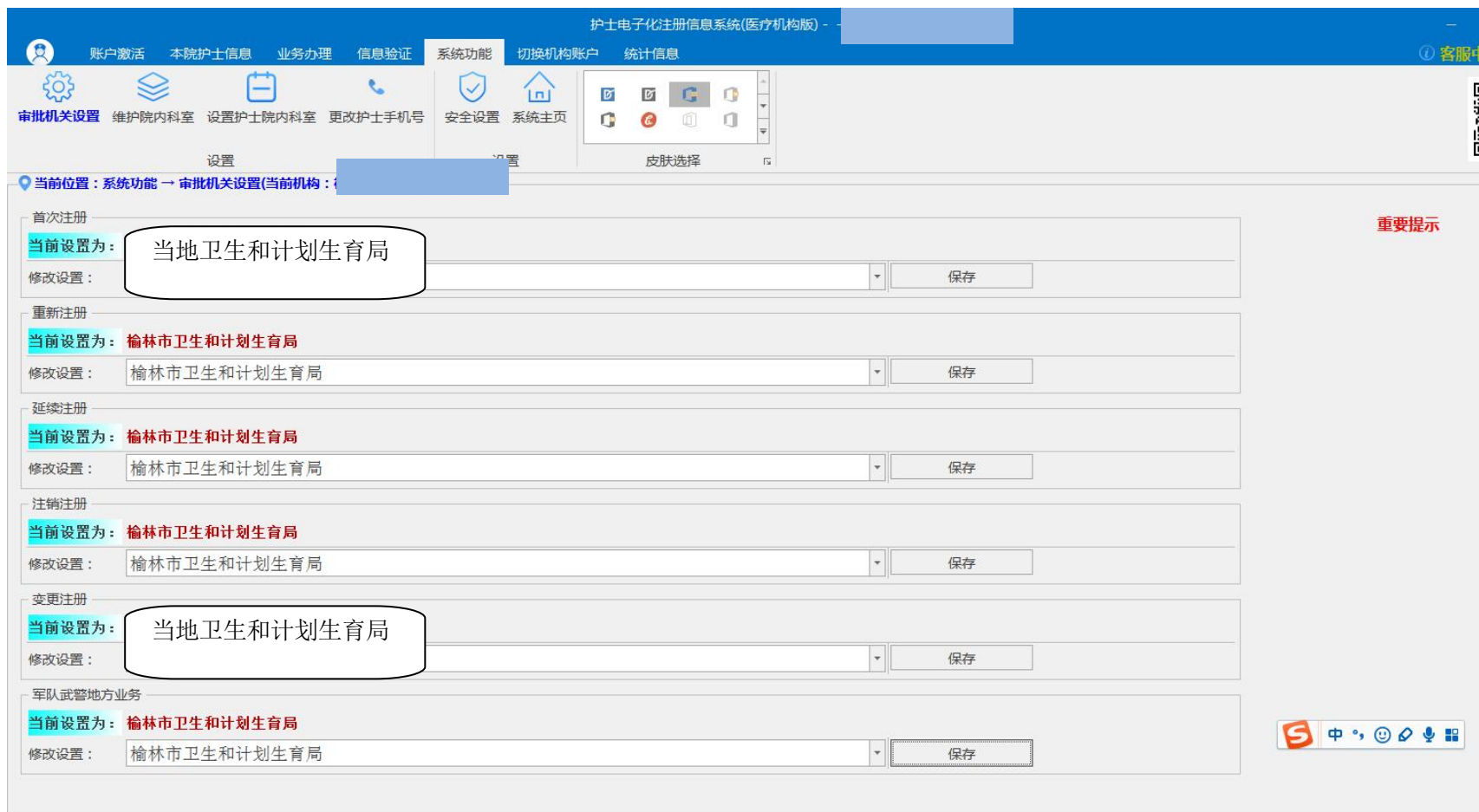


## 护士电子化注册信息系统（医疗机构版）审批机关设置问题

### 1. 点击护士电子化注册信息系统（医疗机构版）：



2. 点击“系统功能”——点击左上角的“审批机关设置”——将“首次注册”和“变更注册”设置保存为“当地的卫生计生局”，其余的都设置为“榆林市卫生和计划生育局”



3. 如在此设置前已有审核同意的业务，请点击“业务办理”——点击“护士正在申办的业务”——点击“查询”——点击相应人员右边的“审核/打印”。（如果设置的审批机关有误）——点击“撤销办理”——然后点击“护士申请业务确认”按照“护士延续注册医疗机构端操作”或“护士首次注册医疗机构端操作”完成相关业务的审核同意工作。

护士电子化注册信息系统(医疗机构版)

账户激活 本院护士信息 业务办理 信息验证 系统功能 统计信息

护士申请业务确认 护士正在申办的业务 已完成审批列表 注销注册申请 注销申请列表

业务申请 机构业务办理

当前位置：业务办理 → 护士正在申办的业务

查询

时间段 全部

身份证号

查询 清空

当前查询记录共2条

业务类型	机构审核结果	姓名	性别	身份证号	护士证号	操作
延续注册	同意					审核/打印
延续注册	同意					审核/打印

提示：1.查询条件为空点击查询显示本机构所有审核通过的正在申办中的业务申请；2.已经被卫生计生委审批过的业务申请请到已完成审批列表中查看。

信息统计，当前共：2行

1.点击“护士正在申办的业务”

2.点击“查询”

3.点击“审核/打印”

用户个人中心界面，显示“业务办理”、“护士正在申办的业务”、“已完成审批列表”等选项。当前操作为“撤销办理”。

**1. 点击“撤销办理”**

弹出的“延续注册”窗口显示注册信息、工作单位情况、当前机构审核信息、卫生计生委审批信息。

**2. 在弹出的界面中选“是”**

在“参加工作时间”选项中选择“是(Y)”，并注意到“卫生计生委名称”显示为“当地卫生和计划生育局”。

窗口底部按钮包括：撤销办理、打印/预览、关闭。



查询

时间段

身份证号

查询

清空

提示：1.查询条件为空点击查询显示本机构所有审核通过的正在申办中的业务申请；2.已经被卫生计生委审批过的业务申请请到已完成审批列表中查看。

业务办理  
延续注册  
延续注册

信息统计

延续注册

护士注册信息 原护士注册信息

护士基本信息

姓名：		出生日期：		国籍：	
性别：		证件号：		是否首次注册：	
证件类型：		民族：		考试成绩：	
民族：		通过护士执业资格考试：		健康状况：	
毕业学校：		所学专业：		毕业时间：	
学历：		学位：		学制：	
所学专业：		专业学习经历：			

工作单位情况

工作单位名称：

工作室：病房 技术职称：护师 工作类别：临床护理

职务：无 参加工作时间：是(Y) 否(N)

工作经历：

护士证号：201261004976 有效截止日期：2017-01-01

当前机构审核信息

机构名称：

审核结果：

审核日期：

卫生计生委审批信息

卫生计生委名称：

审批结果：未审批

审批意见：

审批日期：

此处显示为当地卫生和计划生育局

撤销办理

打印/预览

关闭

